

2025 年度
北海道大学大学院法学研究科
北海道大学法学部
特別聴講学生出願要項

法学研究科・法学部

1. 出願書類：

出願書類等	備 考
① 特別聴講学生 入学願書	本学所定様式 入学願書に必要事項をもれなく記入し、写真(出願前3カ月以内に撮影した、上半身正面像のもの。縦4cm×横3cm)を貼付のこと。
② 履歴書	本学所定様式
③ 推薦状	様式任意 在籍している大学の学長、学部長、指導教員等の責任ある立場の教員が記入し、署名・押印(サイン)したもの。
④ 日本語能力試験合格 通知書の写し	これを欠く場合は、日本語能力証明書(様式有り)で代えることができる。在籍している大学又は日本語を学んだ日本語学校等の指導教員等が記入し、署名・押印(サイン)したものを提出すること。 ※学部への出願者は、日本語能力試験N2以上、研究科への出願者は日本語能力試験N1に合格していることが望ましい。
⑤ 在学証明書	在籍している大学の大学(学部)長の発行したもの 諸事情により原本を提出できない場合は、事前に相談すること。
⑥ 卒業予定日が記載され た証明書 (卒業見込証明書)	在籍している大学の大学(学部)長の発行したもの 諸事情により原本を提出できない場合は、事前に相談すること。
⑦ 成績証明書	在籍している大学の大学(学部)長の発行したもの 諸事情により原本を提出できない場合は、事前に相談すること。
⑧ 履修を希望する 科目一覧	様式任意 法学部専門科目(大学院生については、法学研究科科目も含む)から週7コマ以上を選択すること。また、1学期と2学期では開講科目が異なるため留意すること。
⑨ 在留資格認定証明 書交付申請書 (申請人用)	在留資格認定証明書交付申請書(申請人用) 入学が許可になった場合、渡日するために必要な「在留資格認定証明書」を発行するための書類。入国管理局HP参照。
⑩ パスポートの写し	氏名および顔写真が記載されているページ
⑪ 写真	縦3cm以上×横2.5cm以上。 出願前3カ月以内に撮影した、上半身正面像のもの 3枚 。

※ ①～⑩は各1部ずつ提出のこと

※ 提出書類は全てA4(証明書原本を除く)とし、ホッチキス等を使用しないこと

※ 提出された書類は一切返却しないので留意すること

2. 提出期限

入学時期	締め切り日
2025年4月入学	2024年11月25日(月) 【必着】
2025年10月入学	2025年5月26日(月) 【必着】

3. 参考情報

①法学部時間割

https://www.juris.hokudai.ac.jp/current/info_ug.html

②法学研究科時間割

https://www.juris.hokudai.ac.jp/current/info_rs.html

③法学研究科・法学部教員情報

<https://www.juris.hokudai.ac.jp/general/staff/ugrs.html>

○他の参考URL：

①法学部ホームページ

<http://www.juris.hokudai.ac.jp/>

②北大の研究者検索ページ

<http://researchers.general.hokudai.ac.jp/search/index.html>

※氏名や研究に関するキーワードをいれることにより、北海道大学に所属する教員の研究内容等が検索できます。

4. 問い合わせ・願書郵送先

北海道大学法学研究科・法学部教務担当

札幌市北区北9条西7丁目 〒060-0809 JAPAN

電話：+81-(0) 11-706-3121

Eメール：itnl_stu@juris.hokudai.ac.jp

Student Affairs Section, School of Law, Hokkaido University

Kita 9, Nishi 7, Kita-ku, Sapporo, 060-0809 JAPAN

TEL: +81-(0) 11-706-3121

Email: itnl_stu@juris.hokudai.ac.jp

履 歴 書
Personal History

現住所 Present address

電話 Tel

Fax

E-mail

在学期間 Amount of time spent at the school attended	小学校 Elementary School	年 Years	中学校及び高等 学校 Lower and upper Secondary School	年 Years
大学 Under graduate	入学(From) (Y) (M) 年 月	卒業(To) (Y) (M) 年 月	学校名 Name	年 Years
所在地 Location				
大学院 Graduate School	入学(From) (Y) (M) 年 月	卒業(To) (Y) (M) 年 月	学校名 Name	年 Years
所在地 Location				
	入学(From) (Y) (M) 年 月	卒業(To) (Y) (M) 年 月	学校名 Name	年 Years
所在地 Location				
通算就学年数 合計 Total years of schooling				年 Years
職 歴 Employment Record (If applicable)	勤務先名 Name of organization		勤務期間 Period of employment	
			From (Y) (M) To (Y) (M) 年 月 ~ 年 月	
	所在地 Location	役職 Position	職務内容 Type of work	

日本語の学習歴 Japanese Language Education

学習した期間 Period of studying Japanese language	学習した場所 Institution of study
From (Y) (M) (Y) (M) 年 月 ~ 年 月	
From (Y) (M) (Y) (M) 年 月 ~ 年 月	

署名 Applicant's signature

日付 Date of application

日本語能力証明書

(Certificate of Japanese Language Proficiency)

日本語教授者、日本政府在外公務員その他適当な方へ記入を依頼すること。

This sheet should be completed by one of the following: An instructor of Japanese language, a diplomatic or consular official of the Japanese government, or any other qualified person.

志願者氏名

Name of applicant.....

住 所

Address of the applicant.....

日本語能力の証明

Evaluation of applicant's ability in Japanese

	優 Excellent	良 Good	可 Fair	不可 Poor	能力なし No ability
話す力 Speaking					
聞く力 Listening					
書く力 Writing					
読む力 Reading					

能力評価のために用いられた方法

Method used to test the applicant's ability

.....

備考

Additional remarks.....

署名 Signature

.....
氏名及び役職名 Name and title

.....
住所 Address

.....
日付 Date

.....